

REGULAMIN

Dzień dobry!

Przed rozpoczęciem współpracy chciałabym abyś zapoznał/a się z moim regulaminem. Ułatwi to Tobie oraz mi pracę i pozwoli uniknąć nieprzyjemnych sytuacji. Proszę o dokładne przeczytanie regulaminu.

Definicje

Dietetyk – Dietetyk Paulina Frąckowiak.

Pacjent – Każda osoba, która ukończyła 16 rok życia, akceptuje niniejszy regulamin i zamawia lub zamówiła usługę oferowaną przez Dietetyka.

Materiały – Wszystkie pliki/dokumenty, które Dietetyk przekazuje Pacjentowi w trakcie współpracy.

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z usług dietetycznych świadczonych Przez dietetyka klinicznego Paulinę Frąckowiak.
2. Każdy Pacjent korzystający z usług dietetycznych oświadcza, że zapoznał się i akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu. Jeżeli pacjent nie zgadza się z którymś podpunktów dotyczących współpracy, wymagane jest poinformowanie o tym Dietetyka poprzez e-mail lub drogą telefoniczną przed rozpoczęciem współpracy.
3. Dietetyk nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe, nieregularne stosowanie lub całkowite zaprzestanie przez Pacjenta zaleceń wynikłych z Usługi.

Prawa i obowiązki Pacjenta

1. Po wstępnej rozmowie na wybranym komunikatorze internetowym Pacjent zobowiązany jest do opłacenia wybranej formy współpracy w ciągu 48 godzin na podany numer konta bankowego.
2. Pacjent ma prawo do skorzystania z 2 darmowych poprawek (zamiana posiłku lub produktu) w danym planie żywieniowym. Każda kolejna poprawka jest odpłatna.
3. Pacjent osobiście udziela Dietetykowi wszelkich niezbędnych informacji celem sporządzenia wywiadu żywieniowo-medycznego, który jest niezbędny do ułożenia przez Dietetyka prawidłowej diety.

4. Pacjent w trakcie korzystania z usług Dietetyka zobowiązany jest podawać Dietetykowi wyłącznie prawdziwe dane oraz każdorazowo informować Dietetyka o ich zmianach.
5. Pacjent nie będzie samodzielnie dokonywać żadnych zmian w ułożonych przez Dietetyka dietach.
6. W przypadku udzielenia przez Pacjenta niepełnej lub nieprawdziwej informacji dotyczącej jego stanu zdrowia a także niepoinformowania o zmianie stanu zdrowia, Dietetyk nie ponosi odpowiedzialności za następstwa stosowania przez Pacjenta ułożonej diety.
7. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Pacjent przed rozpoczęciem diety powinien skonsultować możliwość jej stosowania z lekarzem.
8. Pacjent wyraża zgodę na terapię dietetyczną i zobowiązuje się stosować ułożoną przez Dietetyka dietę oraz zdaje sobie sprawę z tego, że pożądane efekty, zależą głównie od tego, czy stosuje się do zaleceń dietetycznych.
9. Pacjent ma obowiązek poinformować o wszelkich problemach zdrowotnych pojawiających się w trakcie stosowania się do zaleceń.
10. W razie uzasadnionej potrzeby Pacjent kontaktuje się z Dietetykiem za pomocą poczty e-mail, telefonu lub za pośrednictwem platformy Facebook.

Prawa i obowiązki Dietetyka

1. Dietetyk przeprowadza dokładny wywiad żywieniowy (w formie online lub poprzez wystanie kwestionariusza żywieniowego), który umożliwi ułożenie indywidualnej i dobrze dopasowanej diety do potrzeb Pacjenta.
2. Jadłospis jest wysyłany do 7 dni roboczych od dnia przeprowadzenia wywiadu żywieniowego lub odesłania kwestionariusza i otrzymaniu płatności za usługę na wskazany rachunek bankowy.
3. W razie uzasadnionej potrzeby dietetyk kontaktuje się z Pacjentem za pomocą e-mail, telefonu, lub Messengera.
4. Po zapoznaniu się z jadłospisem, możliwość modyfikacji przepisów jest możliwa do maksymalnie: 10 dni w przypadku jadłospisów 7-dniowych
5. W przypadku, gdy któryś przepis z diety nie będzie smakował lub będzie trudność z jego przygotowaniem, należy zgłosić ten fakt Dietetykowi w jednej wiadomości (dlatego bardzo ważne jest dokładne określenie swoich preferencji żywieniowych).
6. Wszystkie nieodpłatne zmiany w jadłospisach zostaną wykonane do 7 dni roboczych od otrzymania wiadomości.
7. Kontakt z Dietetykiem możliwy jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 18:00
8. Dietetyk ma prawo zerwać współpracę z pacjentem, jeśli pacjent nie chce stosować się do zaleceń oraz w przypadku braku kontaktu ze strony pacjenta (brak raportów, odpisywania na wiadomości), przez okres dłuższy niż 3 tygodnie.

Płatności

Płatności należy dokonać poprzez przelew tradycyjny lub przelew natychmiastowy za pośrednictwem "Przelewy 24" w terminie do 7 dni roboczych od pozostawienia informacji w serwisie.

Odwotywanie, przekładanie konsultacji, zmiany i zwroty

1. Ułożony jadłospis nie ulega zwrotowi.
2. Jeżeli pacjent wykupił pakiet współpracy miesięcznej, a nie umówił się na żaden termin konsultacji, pieniądze za współpracę nie zostaną zwrócone, a konsultacje przepadają.
3. Jeżeli pacjent umówił się na konsultacje online, a nie skontaktuje się z Dietetykiem w ciągu 15 minut po planowanym rozpoczęciu konsultacji, dietetyk nie ma obowiązku zwrotu opłaty uiszczonej przez pacjenta.
4. Pacjent traci prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku, gdy przedmiotem Umowy są Konsultacje Dietetyczne on-line, a Usługa ta została w pełni wykonana przez Administratora za zgodą Konsumenta, który został uprzednio poinformowany, że po realizacji Konsultacji Dietetycznych on-line utraci prawo odstąpienia od Umowy.
5. Pacjent może odstąpić od umowy bez podania przyczyny, zanim Usługodawca podejmie się przygotowania planu żywieniowego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy na wykonanie Usługi.
6. W razie wycofania zlecenia na usługę dietetyczną, która została opłacona i jest w procesie realizacji, Klient jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za wykonaną już część pracy, lub jeżeli oszacowanie kwoty wynagrodzenia nie jest możliwe – do całości zamówienia.
7. Po wycofaniu zlecenia na usługę dietetyczną przez Kupującego proces realizacji zostaje wstrzymany.
8. Po wycofaniu zlecenia na usługę dietetyczną Dietetyk zwróci niezwłocznie Klientowi koszty wybranego pakietu z zastrzeżeniem punktu 6.
9. Reklamacje składane w związku z korzystaniem przez Użytkownika z usług Strony, jednakże z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, mogą być składane według wyboru Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej przesyłanej na adres e-mail: pfrackowiak.dietetyk@gmail.com.
10. Administrator zobowiązuje się udzielić pisemnej odpowiedzi na reklamację, o której mowa w ust. 1 powyżej, w terminie do 3 m-cy, na adres poczty elektronicznej.

Postanowienia końcowe

1. Konsultacje dokonywane przez Dietetyka mają charakter informacyjny i nie zastępują porady lekarskiej. Pacjent stosując się do nich bierze odpowiedzialność za swoje działania i stan zdrowia.
2. Pacjent przyjmuje do wiadomości, że przygotowana dla niego dieta jest opracowywana z dbałością o jego zdrowie, według indywidualnej interpretacji stanu zdrowia, wyników badań, a także oparta jest na profesjonalnej wiedzy i doświadczeniu Dietetyka. Usługi świadczone przez Dietetyka nie dają gwarancji odniesienia skutku oczekiwanego przez Pacjenta, z uwagi na złożoność ciała ludzkiego i czynników środowiskowych mających wpływ na efekt porad dietetycznych. Nie mniej jednak Dietetyk będzie świadczył z należytą starannością z uwzględnieniem fachowej wiedzy i optymalnych dla każdego przypadku metod.
3. Każda usługa, konsultacja i wszystkie informacje z nimi związane są przygotowywane indywidualnie dla konkretnego Pacjenta. Zabronione jest rozpowszechnianie ich, kopiowanie, odsprzedawanie, udostępnianie publiczne lub indywidualne bez pisemnej zgody Dietetyka. Pacjent ma prawo do pobierania, drukowania i przetwarzania Materiałów na własny użytek, pod warunkiem nienaruszania praw autorskich.

Data i podpis pacjenta

.....